



改正電帳法対応の概要と電子帳簿ダービーのご紹介

 **電子帳簿ダービー**

1. 電子帳簿保存法って何？ . . . . .	P3
①国税関係帳簿書類を電子で保存OK	
②電子は電子で保存	
③保存する際は4つのルールを守る	
2. 電子帳簿保存法対応の不安やお悩み . . . . .	P7
3. 電子帳簿ダービーのポイント . . . . .	P8
4. 電子帳簿ダービー画面イメージ . . . . .	P11
5. ご検討にあたって . . . . .	P13
①料金プラン	
②導入サポート	
③よくあるお問い合わせ	
6. 無料相談・オンラインデモ受付中 . . . . .	P17

# 1. 電子帳簿保存法って何？

電子帳簿保存法って何？と聞かれたら……こう答える！

## ① 国税関係帳簿書類を電子で保存OK

紙保存が義務だった納税に係る書類を電子データで保存することが認められている。

## ② 電子は電子で保存

電子取引情報の電子保存が義務化。2024年1月から対応が必須。

## ③ 保存する際は4つのルールを守る










電子保存の際は4つの法要件を満たす必要あり。

要点をバッチリおさえて  
法対応に備えるべし！



# ① 国税関係帳簿書類を電子で保存OK

電子帳簿保存法とは、原則として紙での保存が義務づけられている国税関係帳簿書類について、**一定の要件を満たした上であれば、電子データによる保存を可能とすることを定めた法律です。**電子保存する書類の種類は、3つの保存区分に分けられます。

	紙での保存	電子データでの保存	電子データでの保存をする際の要件区分
<p>電子的に作成した国税関係帳簿と決算関係書類</p> <p>  仕訳帳               貸借対照表               売掛帳              など         </p>	○	○	電子帳簿等保存 (第4条1項、2項)
<p>紙で作成または受領した取引関係書類</p> <p>  領収書               請求書               見積書              など         </p>	○	○	スキャナ保存 (第4条2項、3項)
<p>電子的な方法で授受した、納税に係る取引情報が記載された書類</p> <p>  ←  →  </p> <p>メールに添付された領収書のPDF など</p>	✕	○	電子取引データ保存 (第7条)

## ② 電子は電子で保存

2022年1月の法改正により、**電子取引情報については電子データのまま保存することが義務付けられました。**  
2023年12月までは法対応の準備期間で、**2024年1月からは本格的に改正電帳法がスタートしますので、それまでに各事業者の対応が求められています。**

電子取引にあたる取引の例



そのうちの……

①電子メール      ②EDIシステム      ③eFAX      ④クラウドサービス      ⑤DVD




「日付」「金額」「取引先」などの  
納税に関する事項の記載があるもの

例)領収書、請求書、注文書、納品書、見積書……など



2024年1月からは……

紙に印刷したものを保存はNG  
電子データのまま保存しなければならない！



### ③ 保存する際は4つのルールを守る

電子データのまま保存といっても、ただパソコンの中に保管していればいいわけではありません。電子取引情報を電子データのまま保存する際には、**改ざん防止**や**検索性**の観点などから、4つの要件が定められています。4つの要件をすべてクリアした状態で保存する必要があります。

#### (1) データの真実性の担保

保存したデータが**改ざんされていないことを証明**する必要があります。保存するデータに対してタイムスタンプを付与する等の対策をすることでクリアできます。

#### (2) 検索機能の確保

保存したデータについて「**日付**」「**金額**」「**取引先**」で検索し抽出する必要があります。ファイル名を検索項目を含んだものに付け替えることでクリアできます。

#### (3) 見読可能装置の備付け

保存したデータを閲覧できるように、**ディスプレイ**などを備付ける必要があります。現在お使いのパソコンのディスプレイがあればクリアできます。

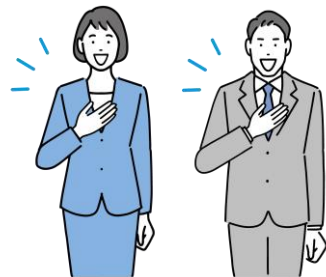
#### (4) システムマニュアルの備付け

**システムの概要**を記載した書類を備付けることでクリアできます。（自社開発のシステムの場合）



## 2. 電子帳簿保存法対応の不安やお悩み

社内での**対応書類**の洗い出しや**システム運用**の検討が大変。



- ❑ 電子帳簿保存法に関するお悩みのご相談は無料で承っております。
- ❑ 無料オンラインデモも実施中ですので、お気軽にお問い合わせください。

法対応はしっかりしたいけどシステムに**コスト**はかけたくない。



- ❑ 月額8,000円で、契約に関する縛りなし。いつでも始めていつでも解約できる契約です。
- ❑ あらゆる取引書類に対応しているため、迷った時はダービーに保存すれば大丈夫！

システム導入では、操作を覚えるまでの**学習コスト**がかかる。



- ❑ 操作画面はたった一つ。操作自体も直感的に分かりやすく、覚える操作は特にありません。
- ❑ プレビュー機能とコピペ機能で作業効率アップ。

法対応は**不安**ことが多いし、**困った時に聞ける**相手が欲しい。



- ❑ いきなり法対応で不安なことが多いという方も安心の電話サポートが追加料金なしでご利用いただけます。

 電子帳簿 **ダービー** で解決！！



#### ①操作を覚える必要なし！

操作画面はたったひとつで、誰でも簡単入力できます。  
使いやすさ、シンプルさにとことんこだわりました。

#### ②プレビュー&コピーで簡単！

ファイルの中身を**直接見ながら作業可能**。

ファイル内の文字を**コピー**して入力欄に貼り付けるだけ。







#### ③低価格で法対応！安心の定額制！

月額8,000円でお使いいただけます！従量課金はありません。  
何人で使っても料金は変わりません。

#### ④安心サポートつき！

導入後の操作説明やご相談は、**メールや電話**サポートを  
**無料**でご利用いただけます！





#### ⑤あらゆる取引関係書類に対応！

領収書や請求書、見積書など、書類の種類を問わず、電帳簿保存法の要件に対応することが可能です。

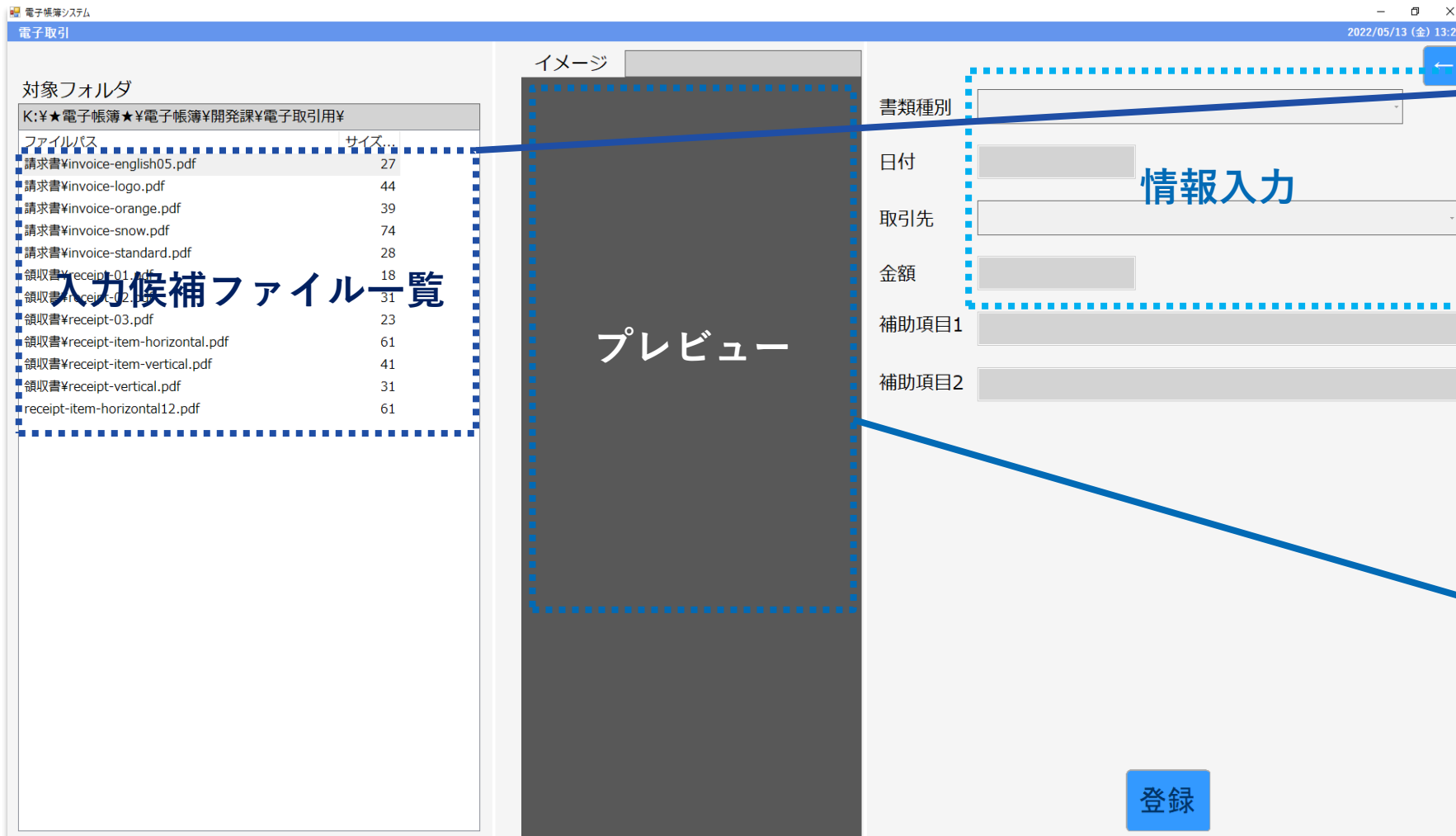
#### ⑥スキャナ保存にも対応！

電子取引のみならず、スキャナ保存にも対応しています。法対応からさらに一步踏み出して、ペーパーレス化を推進できます。



## 4. 電子帳簿ダービー 画面イメージ①

ファイルを選択⇒プレビュー表示⇒情報入力が**一つの画面で完結**します。



対象フォルダ	ファイルパス	サイズ
K:\¥★電子帳簿★¥電子帳簿¥開発課¥電子取引用¥		
	請求書¥invoice-english05.pdf	27
	請求書¥invoice-logo.pdf	44
	請求書¥invoice-orange.pdf	39
	請求書¥invoice-snow.pdf	74
	請求書¥invoice-standard.pdf	28
	領収書¥receipt-01.pdf	18
	領収書¥receipt-02.pdf	31
	領収書¥receipt-03.pdf	23
	領収書¥receipt-item-horizontal.pdf	61
	領収書¥receipt-item-vertical.pdf	41
	領収書¥receipt-vertical.pdf	31
	receipt-item-horizontal12.pdf	61

未作業のファイルが一覧表示されます。

法要件を満たすための必要情報を入力し、「登録」を押せば完了です。

選択したファイルの中身がこちらに表示されます。



## 5. ご検討にあたって ー ①料金プラン

初期導入費用(初期設定込)

**150,000円** ※1

+

利用料

**月額8,000円** ※2

導入後のメール・電話サポート・システム運用に関するご相談等

**無料** ※3

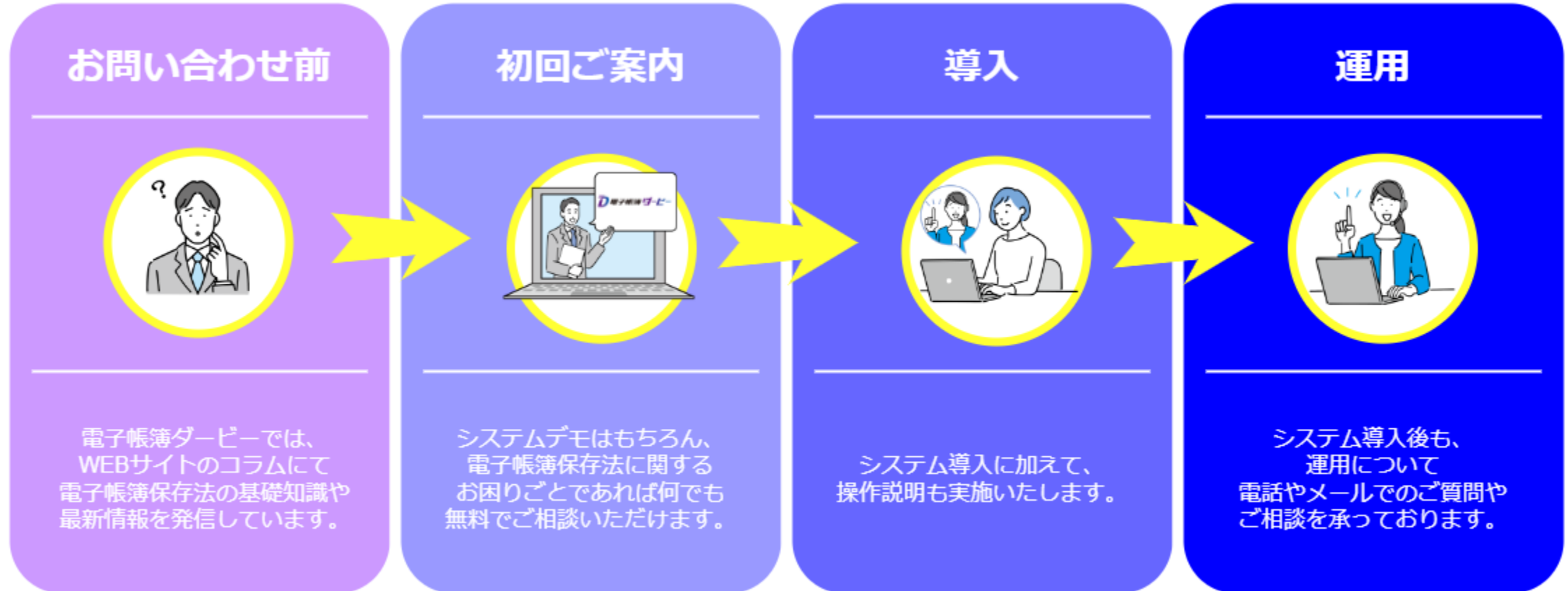
※1 初期導入費用に設定PC1台含みます。2台目以降は、1台につき20,000円で設定させていただきます。

※2 データ容量が10GBを超える場合、月額+1,000円で10GB追加できます。

※3 サポートは営業時間中(9:00-17:00)のご対応となります。

## 5. ご検討にあたって ②導入までの流れ

電子帳簿ダービーでは、システムの導入有無に関わらず、電子帳簿保存法についての情報を発信しています。初回のご案内から導入までのサポートはもちろん、本運用開始後も**無料電話サポート**など、システムを使いこなしていただくために手厚くサポートいたします。





### ③ よくあるお問い合わせ

Q. タイムスタンプ1件あたりの料金を教えてください。

A. **タイムスタンプは不要**となる設計をしております。書類1件あたりにかかる別料金はございません。

Q. 10GBってPDF何枚分ですか？

A. **約10万枚保存**可能です。(1データ：100KBの場合)

1ヵ月約800枚保存する運用であれば、10年間ずっと月8,000円でご利用いただけます。

Q. データ容量に制限はありますか？

A. 制限はございません。(データ容量が10GBを超える場合、月額+1,000円で10GB追加できます。)

Q. 契約期間に条件やしぼりがありますか？

A. 特にございません。いつでも始めていつでも解約できる契約となっております。

Q. 他の電子帳簿保存システムとの違いを教えてください。

A. **無料**でメール・電話サポートがご利用できます。

## 6. 無料相談・オンラインデモ受付中

「電帳法対応って何から始めれば良いの？」

「サービス資料には載ってないけど、こんなこともできますか？」

このようなご相談は**無料**で受け付けておりますので、お気軽にお申込みください！



The image shows a screenshot of the D Derby website. At the top, there is a navigation bar with the company logo and menu items like '機能・ツール' and 'コラム'. A red dashed box highlights the '無料相談&デモ予約' button, which is pointed to by a hand icon. Below the navigation bar, there is a large image of a smiling child. Overlaid on this image is a pink speech bubble containing an illustration of a man in a suit holding a folder and gesturing. Below the illustration, the text reads 'お問い合わせはこちらから！'. To the right of the speech bubble, there is a button labeled 'スッキリする'.



会社名 株式会社ユーコム

所在地 本社 岡山県岡山市北区本町10-17 本町第一ビル  
東京営業所 東京都港区新橋5-7-10 新橋SNビル

設立 1975年10月21日

資本金 4,900万円

代表者 湯浅 亨

事業内容

- 宿泊関連業務支援システム「ホテルマネージャーシリーズ」の開発・販売
- 総務・経理関連業務DX支援システム「ダービーシリーズ」の開発・販売
- システム受託開発・提案・コンサルティング
- アウトソーシングサービス

お問い合わせ先  
TEL : 086-234-7330 / FAX : 086-234-7333  
Email : [marketing@youcom.co.jp](mailto:marketing@youcom.co.jp)

ホームページ : <https://youcom.co.jp>



【ユーコムHP】

## 認定資格

ISO9001:2015 (認証範囲：本社)  
ISO/IEC27001:2013 (認証範囲：本社)



電子帳簿ダービー : <https://dd.youcom.co.jp>



【電子帳簿ダービーHP】

## 中小企業応援ソフト

# DD 電子帳簿ダービー

本資料についてのお問い合わせやご相談は  
以下までご連絡ください。

[お問い合わせフォーム](#)

電子帳簿ダービー製品サイト  
<https://dd.youcom.co.jp>